



Příprava na veřejné vystoupení - rétorika

Jedná se o vzdělávací program podle § 10 vyhlášky 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů. Konkrétně Studium k prohlubování odborné kvalifikace, průběžné vzdělávání.

Obsah - podrobný přehled témat výuky a jejich anotace včetně dílčí hodinové dotace

Vzdělávací program ukáže účastníkovi z různých pohledů, jak se připravit na veřejné vystoupení. Získat dovednosti efektivního vystoupení, které zaujme posluchače, přesvědčí investory je dlouhodobý proces. V semináři se v potřebné míře vysvětlí jednotlivé aspekty po teoretické stránce, předvedou se příklady a provede se nácvik v kolektivu. Součástí semináře je nácvik situací a hry v kolektivu pro upevnění jistoty projevu při veřejném vystoupení. V závorkách za názvy témat jsou uvedeny jejich hodinové dotace, za jednotku je brána vyučovací hodina o 45 minutách:

- **Proč se zabývat přípravou** – nejde to tzv. z „patra“ [1 hod.]
Úskalí ad hoc projevů, potenciál ke zlepšování, automatizmy používání osvědčených postupů. Kdo měří, ten řídí.
- **Strategie projevu** [1 hod.]
Vysvětlení základních pohledů na budoucí vystoupení. Definice cílové skupiny, definice cílů, stanovení důležitosti, stanovení prostředků, definice prostředí.
- **Struktura projevu** [1 hod.]
Jednotlivé části projevu, taktické vkládání informací. Nácvik.
- **Příprava projevu** [2 hod.]
Využití myšlenkové mapy. Diagram příčin a následků. Tvorba prezentace z pohledu co do ní dát, jak a kam. Využití prezentace k odstranění nejistoty a obav. Dodržování stanoveného času. Kartičky. Jak prezentace pracuje za řečníka. Co má být důležitější? Řečník, nebo prezentace? Nácvik.
- **Řízení projevu** [2 hod.]
Kontakt s publikem, přizpůsobování tempa a obsahu projevu momentální náladě posluchačů. Ovlivňování klimatu posluchačů. Kontakt s publikem: chůze, kladení otázek, řečnické otázky, oční kontakt, promluva k určitému jedinci, dárky za aktivitu či správné odpovědi. Elektronické formy kontaktu: online formuláře, hlasovací zařízení. Ukončení prezentace. Prostředky pro udržení pozornosti, popřípadě zklidnění posluchačů. Vedení diskuse, reakce na nepříjemné otázky, jak získat čas na rozmyšlení odpovědi, způsoby argumentace. Nácvik a hra.
- **Spojenci a protivníci** [1 hod.]
Jak je rozpoznat a pracovat s nimi. Vytváření spojenců, eliminace hrozeb ze stran protivníků. Nácvik.

- **Práce s řečí těla** [2 hod.]
Důležitost řeči těla. Ukázka případů rozporů mezi řečí těla a obsahem. Struktura řeči těla. Mechanické navození požadované nálady. Duševní techniky. Návčik. Řeč těla a autorita.
- **Rétorika** [2 hod.]
Proč je potřeba se rétorikou zabývat. Ukázka případů nezvládnuté rétoriky. Dimenze rétoriky: Strategie, postupy, práce s hlasem, prozodie, korespondence větné melodie s obsahem. Práce s větnou melodií, logický důraz, pomlky, opakování. Návčik.
- **Práce s trémou** [2 hod.]
Jak jí zvládat. Technické prostředky. Mentální postupy. Mechanické postupy. Návčik.
- **Průběh vystoupení** [2 hod.]
Fáze vystoupení. Příprava, Aha efekt, práce s podvědomím, práce s ostatními lidmi. Před vystoupením. Vcházíme. Halo efekt. Představování. Vlastní vystoupení. Zakončení. Po zakončení. Návčik.