

Směrnice vedoucího katedry germanistiky č. 2/2026

o státních závěrečných zkouškách a kvalifikačních pracích v bakalářských a magisterských studijních programech

Čl. 1 — Předmět a působnost

(1) Vedoucí Katedry germanistiky Pedagogické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích vydává tuto směrnici podle článku 25 Opatření děkana č. 3/2026 o studiu v bakalářských a magisterských studijních programech (dále jen „opatření děkana“).

(2) Směrnice upravuje podrobnosti státních závěrečných zkoušek (dále jen „SZZ“) garantovaných katedrou germanistiky (dále jen „katedra“), profesního portfolia, zadávání, zpracování, odevzdávání a hodnocení kvalifikačních prací a související povinnosti pracovníků katedry.

(3) Směrnice se vztahuje na zkoušky z předmětů SZZ KNJ/7Q1 Německý jazyk se zaměřením na vzdělávání na 2. stupni ZŠ a KNJ/0Q1 Učitelství pro 2. stupeň ZŠ se specializací německý jazyk a na obhajoby kvalifikačních prací zadávaných na katedře v těchto studijních programech či specializacích.

(4) Základní podmínky studia a SZZ stanoví Studijní a zkušební řád pro bakalářské a magisterské studium Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále jen „SZŘ JU“), opatření děkana a příslušná opatření rektora. Tato směrnice je konkretizuje v mezích zmocnění; nemění akreditaci ani pravomoci orgánů fakulty.

Čl. 2 — Podmínky přístupu a organizace SZZ

(1) Student se přihlašuje k SZZ prostřednictvím IS/STAG v termínech stanovených harmonogramem akademického roku PF JU. Podmínky přístupu, závaznost přihlášení, odhlášení, omluva a kontrola splněných povinností se řídí článkem 16 opatření děkana a SZŘ JU.

(2) Povinné předměty a požadovaný okruh povinně volitelných předmětů obsahově ústících do příslušné zkoušky z předmětu SZZ stanoví příloha č. 7. Při posouzení splnění se vychází ze studijního plánu, podle něhož student studuje, a z rozhodnutí o uznání nebo započítání předmětů. Předměty z dřívějšího bakalářského studia uvedené jako znalostní východisko magisterské SZZ nezakládají povinnost jejich nového absolvování.

(3) Pro studijní programy podléhající čl. 16 odst. 2 opatření děkana není konání oborově zaměřené zkoušky podmíněno rozpracovaností kvalifikační práce. Podmínky společného konání částí SZZ v jednospecializačním bakalářském studiu stanoví čl. 16 odst. 1 opatření děkana.

(4) Vedoucí katedry zajistí návrh komisí, koordinaci termínů a jejich vypsání v IS/STAG ve lhůtách podle čl. 14 odst. 4 opatření děkana. Pověřený administrativní pracovník nastaví mezní datum a čas odhlášení v souladu s harmonogramem a zajistí organizační informace pro studenty a komisi.

(5) Komise má nejméně tři členy. Podmínky jejího složení a přítomnosti členů se řídí zejména čl. 29 odst. 5 až 8 SZŘ JU. Ústní zkoušení probíhá za přítomnosti všech děkanem jmenovaných členů; krátkodobá důvodná nepřítomnost jednoho člena a nezbytné změny složení se řeší podle čl. 29 odst. 8 SZŘ JU.

(6) Průběh zkoušení a vyhlášení výsledku jsou veřejné. Před zahájením předseda komise nebo jím pověřený člen seznámí studenta s organizací, dovozenými pomůckami a důsledky zahájení SZZ podle článku 20 opatření děkana. Student podepíše prezenční listinu.

(7) Modifikace podmínek pro studenta se specifickými potřebami a další individuální úpravy se uskutečňují na základě příslušného rozhodnutí podle SZŘ JU a opatření děkana. Tato směrnice takové rozhodnutí nenahrazuje.

Čl. 3 — Vztah předmětových zkoušek a SZZ

(1) Kombinovaná písemná a ústní jazyková zkouška v předmětu KNJ/7N6 a písemná zkouška v předmětu KNJ/OPRO jsou způsobem ukončení příslušných studijních předmětů. Jejich splnění je podmínkou přístupu k příslušné SZZ, stanoví-li je studentův studijní plán a příloha č. 7. Nejde o samostatný termín ani dílčí součást SZZ.

(2) Podmínky předmětových zkoušek, včetně časové dotace, opravných termínů a hodnocení, stanoví jejich zveřejněné popisy v IS/STAG v souladu se SZŘ JU. Garant předmětu zajistí jejich včasnou aktualizaci a respektování neměnnosti popisu po zahájení zápisu. Obsahový rámec převzatý z dosavadní úpravy shrnuje příloha č. 1.

(3) Do výsledné známky z KNJ/7Q1 nebo KNJ/0Q1 se nepřebírá známka udělená za ukončení KNJ/7N6 nebo KNJ/OPRO. Komise hodnotí výkon studenta u SZZ podle článků 4 až 7 této směrnice. Již splněné předměty zůstávají splněny; nová směrnice sama nezakládá povinnost jejich opakování.

Čl. 4 — Bakalářská zkouška z předmětu SZZ KNJ/7Q1

(1) Zkouška má ústní formu a zahrnuje tři dílčí součásti: lingvistiku; literaturu; dějiny a reálie německy mluvících zemí. Jazyková úroveň ústního projevu se hodnotí napříč všemi třemi součástmi podle článku 7.

(2) Zkouška se vede v německém jazyce. Na přípravu se poskytuje 30 minut; vlastní zkoušení trvá 30 minut. Schválené individuální modifikace tím nejsou dotčeny.

(3) Student si losuje jeden tematický okruh z každé součásti, tedy celkem tři z 52 okruhů uvedených v příloze č. 2: z 22 lingvistických, 10 literárních a 20 okruhů dějin a reálií. Tematický okruh vymezuje rámec konkrétní otázky. Zadání může obsahovat textovou ukázkou a navazující aplikační úkoly. Komise klade doplňující otázky k ověření znalostí a jejich souvislostí; počet losovaných okruhů se tím nemění.

(4) V lingvistice student prokazuje teoretické znalosti a jejich využití při práci s textem. V literatuře prokazuje znalost literární teorie, schopnost interpretovat krátký úryvek a zasadit jej do literárněhistorického kontextu. V dějinách a reáliích prokazuje orientaci v historických a společenských souvislostech německy mluvících zemí.

(5) Student při zkoušce předloží seznam nejméně deseti přečtených děl z přílohy č. 3. Součástí literární zkoušky je rozhovor o četbě. Nepředloží-li seznam, zkoušející vybírá dílo z celého seznamu podle přílohy č. 3; samotné nepředložení seznamu nenahrazuje posouzení skutečných znalostí studenta.

(6) Při přípravě smí student používat zadání a podklady poskytnuté komisí a psát si vlastní poznámky na přidělený papír; tyto poznámky smí použít při odpovědi. Seznam četby slouží jako podklad pro výběr díla. Jiné materiály a elektronická zařízení lze použít jen v mezích čl. 20 odst. 6 opatření děkana a rozhodnutí o modifikaci SZZ. Předseda před zahájením výslovně potvrdí povolené podklady.

Čl. 5 — Magisterská zkouška z předmětu SZZ KNJ/0Q1

(1) Zkouška má ústní formu a zahrnuje tři dílčí součásti: lingvistiku; literaturu a dějiny; didaktiku německého jazyka. Jazyková úroveň ústního projevu se hodnotí napříč všemi třemi součástmi podle článku 7.

(2) Zkouška se vede v německém jazyce. Na přípravu se poskytuje 30 minut; vlastní zkoušení trvá 30 minut. Schválené individuální modifikace tím nejsou dotčeny.

(3) Student si losuje jeden tematický okruh z každé součásti, tedy celkem tři ze 60 okruhů přílohy č. 4, která stanoví po 20 okruzích pro každou součást. Okruh vymezuje rámec konkrétní otázky. Zadání může obsahovat ukázkou literárního textu, jazykový materiál, didaktickou situaci nebo aplikační úkol; komise může položit doplňující otázky.

(4) V lingvistice student prokazuje teoretické znalosti a schopnost jejich aplikace ve výuce němčiny jako cizího jazyka. V literatuře a dějinách prokazuje znalost předepsané četby podle přílohy č. 5,

literárněhistorického a politického kontextu, schopnost samostatné interpretace, argumentace a didaktizace literárního textu.

(5) V didaktice německého jazyka student propojuje teoretické znalosti s výukovou praxí. Povinnou součástí je rozprava nad profesním portfoliem podle článku 6. Hodnocení portfolio a práce s ním je součástí hodnocení didaktiky; nejde o další samostatně hodnocený předmět SZZ.

(6) Znalostní východisko tvoří také příslušné disciplíny bakalářského studia včetně Úvodu do didaktiky 1 a 2. Jejich přehled obsahuje příloha č. 7; tento přehled není dodatečným seznamem předmětů, které musí absolvent jiné vysoké školy nebo jiného bakalářského programu nově absolvovat.

(7) Pro podklady a pomůcky se použije čl. 4 odst. 6 obdobně. Profesní portfolio lze při didaktické části použít k rozpravě v rozsahu určeném předsedou komise; neslouží jako obecná náповěda při ostatních součástech zkoušky.

Čl. 6 — Profesní portfolio

(1) Student před konáním oborově zaměřené části magisterské SZZ předloží své profesní portfolio. Portfolio obsahuje jazykový životopis, pedagogický deník a soubor materiálů k výuce německého jazyka.

(2) Jazykový životopis zahrnuje přehled osvojovaných jazyků a způsobů jejich osvojování, zkušenosti s jejich používáním, reflexi vlastních strategií učení, sebehodnocení podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky a plán dalšího jazykového rozvoje. Sebehodnocení rozlišuje poslech, čtení, ústní interakci, samostatný ústní projev a psaní; zahrne též výslovnost, slovní zásobu, gramatiku a pravopis.

(3) Pedagogický deník obsahuje přehled následků a vlastní výuky uskutečněných v rámci studia, záznamy hospitací a podrobné přípravy na odučené hodiny v rámci pedagogických praxí včetně následné reflexe. Zahrnou se také relevantní školní návštěvy a pedagogické zkušenosti z mobilit a projektů katedry. Přípravy ze soukromého vyučování a další dobrovolné pedagogické činnosti lze připojit jako nepovinný doplněk.

(4) Příprava na vyučovací hodinu obsahuje datum, školu a ročník, používanou učebnici, téma vymezené konkrétní komunikační situací, cíle, pomůcky, průběh hodiny a sebehodnocení po její realizaci. Uvede jazykové a komunikační cíle a podle zaměření hodiny také cíle interkulturní, podporu mnohojazyčnosti a strategie učení. Doporučuje se zaznamenat německé formulace pokynů, organizační formy, práci s řečovými dovednostmi a jazykovými prostředky, způsob evaluace a podobu zápisu na tabuli. Použité pracovní listy a další materiály se přiloží nebo jednoznačně identifikují.

(5) Soubor materiálů k výuce německého jazyka zahrnuje výběr didakticky využitelných materiálů pro 2. stupeň ZŠ a odpovídající ročníky víceletých gymnázií. U převzatých materiálů musí být uveden zdroj; údaje o žácích a dalších osobách musí být chráněny.

(6) Portfolio student předloží v přehledně uspořádané tištěné podobě předsedovi nebo pověřenému členovi komise před zahájením svého zkoušení. Elektronickou podobu lze použít po předchozí organizační dohodě s katedrou, umožňuje-li bezpečné zpřístupnění komisi a použití při rozpravě.

(7) Komise posuzuje úplnost a přehlednost portfolio, schopnost zdůvodnit plánování výuky, reflexi vlastní zkušenosti a propojení didaktické teorie s praxí. Při zjištění nedostatků je studentovi umožněno se k nim vyjádřit. Nepředložení povinného portfolio se zaznamená; další postup musí odpovídat opatření děkana, nesmí být nahrazen neformálním odhlášením studenta komisí.

Čl. 7 — Kritéria a výsledné hodnocení zkoušky z předmětu SZZ

(1) Komise hodnotí věcnou správnost a rozsah znalostí, porozumění souvislostem, aplikaci a samostatnou argumentaci. U magisterské zkoušky hodnotí navíc schopnost převést poznatky do učitelské praxe. Jazykové hodnocení vychází ze srozumitelnosti, plynulosti, přiměřenosti odborné slovní zásoby, gramatické a výslovnostní správnosti a schopnosti reagovat na otázky.

(2) Pro účely stanovení výsledku komise určí čtyři dílčí hodnocení: za každou ze tří oborových součástí a za německý ústní projev v průběhu celé zkoušky. Dílčí hodnocení se zapisují do záznamu o průběhu zkoušky; nejsou samostatnými předměty SZZ. Portfolio je zahrnuto pouze v hodnocení didaktiky.

(3) Použije se stupnice 1 – výborně, 2 – velmi dobře, 3 – dobře, 4 – nevyhověl. Výborný výkon je věcně přesný, samostatný a přesvědčivý; velmi dobrý výkon prokazuje podstatné znalosti a aplikaci s dílčími nedostatky; dobrý výkon prokazuje základní zvládnutí problematiky i přes významnější nedostatky. Hodnocení nevyhověl vyjadřuje nezvládnutí podstatných požadavků. U jazykového projevu komise posoudí zejména to, zda nedostatky brání porozumění a odborné komunikaci na úrovni odpovídající výstupům příslušného studijního programu.

(4) Je-li kterékoli dílčí hodnocení podle odstavce 2 rovno 4, výsledkem zkoušky z předmětu SZZ je 4. Jsou-li všechna dílčí hodnocení úspěšná, vypočte se jejich prostý aritmetický průměr. Výsledkem je:

a) 1, je-li průměr menší než 1,5 a žádné dílčí hodnocení není horší než 2;

b) 2, nejsou-li splněny podmínky písmene a), průměr je menší než 2,5 a hodnocení 3 se vyskytuje nejvýše dvakrát;

c) 3 v ostatních případech úspěšného splnění všech dílčích požadavků.

(5) O dílčích hodnoceních rozhoduje komise postupem podle článku 8. Výsledná známka se stanoví podle odstavce 4 a zkontroluje při poradě komise. Čtyři dílčí hodnocení mají stejnou váhu. Předmětové zkoušky podle článku 3 se do tohoto výpočtu nezahrnují.

(6) Celkové hodnocení celé SZZ napříč jejími samostatnými částmi včetně obhajoby se řídí čl. 26 odst. 12 SZŘ JU. Nesmí být zaměněno s výpočtem známky za jednotlivý předmět KNJ/7Q1 nebo KNJ/0Q1 podle odstavce 4.

(7) Komise konkrétně odůvodní neúspěšné hodnocení v zápisu. Studentovi oznámí výsledek a podstatné důvody hodnocení. Zkoušku z předmětu SZZ lze při neúspěchu jednou opakovat podle čl. 20 odst. 9 opatření děkana. Opakuje se příslušná zkouška z předmětu SZZ jako celek, nikoli pouze její neúspěšná dílčí součást; úspěšné jiné předměty SZZ a úspěšná obhajoba zůstávají nedotčeny.

Čl. 8 — Rozhodování komise a záznam o SZZ

(1) Předseda komise řídí neveřejnou poradou o hodnocení. Každý člen komise má jeden stejně vážený hlas. Nikdo se nesmí zdržet hlasování; předseda nemá rozhodující hlas při rovnosti hlasů ani jinou hlasovací výhodu.

(2) Komise se nejprve pokusí dospět k jednomyslnému hodnocení. Nedojde-li ke shodě, každý člen vysloví návrh známky 1, 2, 3 nebo 4. Návrhy se seřadí od nejlepšího k nejhoršímu; rozhodné hodnocení je prostřední hodnota, při sudém počtu hlasujících horší ze dvou prostředních hodnot. Každý návrh se započítá právě jednou.

(3) Postup podle odstavců 1 a 2 se použije pro stanovení jednotlivých dílčích hodnocení oborové zkoušky a samostatně pro hodnocení obhajoby. U obhajoby komise hodnotí předloženou práci i její obhajobu; výsledkem není automatický průměr známek navržených v posudcích.

(4) Zápis se vyhotoví v IS/STAG a autorizuje způsobem předepsaným příslušnými předpisy. Předseda odpovídá za jeho správnost, úplnost a včasné zaznamenání hodnocení. Zápis zahrne zejména vylosované okruhy a konkrétní zadání, průběh zkoušení, dílčí hodnocení, výsledek a konkrétní důvody neúspěchu; při hlasování bez shody také přehled hlasů a způsob určení výsledku.

(5) Při významném odchýlení výsledku obhajoby od posudků komise důvody sdělí studentovi při vyhlášení a podrobně je zaznamená. Námitky k průběhu se podávají podle čl. 20 odst. 8 opatření děkana a čl. 29 odst. 11 SZŘ JU; tato směrnice nezřizuje samostatné odvolání k vedoucímu katedry proti odbornému hodnocení.

Čl. 9 — Zadání a vedení kvalifikační práce

(1) Student si volí téma a zadává kvalifikační práci v termínech podle harmonogramu a článku 18 opatření děkana. Katedra do 30. listopadu zveřejní nabídku témat a vedoucích. Téma může být po dohodě konkretizováno z návrhu studenta, pokud odpovídá odbornosti vedoucího a studijnímu programu.

(2) Práce může být zaměřena na německou lingvistiku, literaturu, kulturu a realie německy mluvících zemí nebo didaktiku německého jazyka. Diplomová práce v učitelském programu musí mít vyústění do pedagogické praxe a reflektovat výuku německého jazyka na 2. stupni ZŠ nebo v odpovídajících ročnících víceletých gymnázií.

(3) Kvalifikace vedoucího, přípustný počet vedených prací, ustanovení konzultanta a případné zadání na jiném pracovišti se řídí článkem 18 opatření děkana a SZŘ JU. Vedoucí katedry zajišťuje kontrolu těchto podmínek a rozložení témat mezi pracovníky.

(4) Vedoucí práce, případně organizační konzultant, připraví po projednání se studentem podklady pro zadání a předá je administrativnímu pracovníkovi katedry. Zadání se předloží k podpisu vedoucímu katedry a děkanovi a vloží do spisu studenta podle čl. 18 odst. 9 opatření děkana. Změny zadání jsou možné pouze ze závažných důvodů žádostí v IS/STAG nejpozději čtyři měsíce před odevzdáním práce.

(5) Student průběžně konzultuje odborný postup, práci se zdroji a dosažené výsledky. Vedoucí poskytuje metodické vedení a průběžnou zpětnou vazbu a plní povinnosti při kontrole původnosti. Student před odevzdáním poskytne vedoucímu možnost seznámit se s poslední verzí a vyjádřit se k ní. Vedoucí není jazykovým korektorem a odpovědnost za odevzdaný text nese student.

(6) Podmínky předmětů souvisejících se zpracováním práce stanoví jejich popisy v IS/STAG. U dosavadních plánů jde zejména o KNJ/7SB1, KNJ/7SB2 a KNJ/7ZRB, resp. KNJ/OSD1, KNJ/OSD2 a KNJ/OZRD. Jejich použití se řídí příslušným studijním plánem; tato směrnice nezavádí nový předmět ani nový kreditový požadavek.

Čl. 10 — Obsah, jazyk a rozsah kvalifikační práce

(1) Bakalářská práce prokazuje schopnost samostatně zpracovat vymezené téma. Může mít také podobu pedagogického projektu nebo kritické rešerše; musí obsahovat vlastní zpracování a zhodnocení, nikoli pouze nesamostatně uspořádané převzaté informace. Diplomová práce přináší původní poznatky nebo tvůrčí výstupy, řešení problému, nové postupy či myšlenky zpracované oborově uznávanými metodami.

(2) Struktura práce vychází z tématu, cíle a metod. V literárněvědné práci se nevyžaduje mechanické oddělení teoretické a praktické části, pokud jsou znalost teorie, kontextualizace, samostatná interpretace a vlastní závěry prokazatelně propojeny.

(3) Práci lze vypracovat česky nebo v němčině jako jazyce studované specializace; němčina je oborově doporučeným jazykem. Další jazyky a příslušné souhlasy se řídí čl. 19 odst. 4 písm. c) opatření děkana a SZŘ JU. Výběr němčiny nezakládá dodatečnou žádost nad rámec těchto předpisů.

(4) Minimální rozsah bakalářské práce je 60 000 znaků včetně mezer, minimální rozsah diplomové práce je 100 000 znaků včetně mezer. Rozsah se počítá v hlavním odborném textu od úvodu po závěr včetně poznámek; nezahrnuje titulní list, prohlášení, poděkování, anotace, obsah, soupis zdrojů, resumé a přílohy.

Čl. 11 — Formální úprava a citování

(1) Práce obsahuje titulní list podle aktuálního vzoru PF JU, předepsaná prohlášení, anotace v češtině, němčině a angličtině přibližně v rozsahu 10 až 15 řádků pro každý jazyk, obsah, vlastní odborný text, seznam použitých zdrojů, resumé a případné přílohy. Poděkování je nepovinné. Titulní list jednoznačně označuje bakalářskou nebo diplomovou práci a obsahuje název v jazyce práce a v angličtině, autora, vedoucího, univerzitu, fakultu, katedru a místo a rok odevzdání.

(2) Prohlášení o autorství a další povinná prohlášení odpovídají čl. 27 odst. 9 SZŘ JU a příslušným opatřením rektora. Použije se předepsané znění a způsob označení autora; nepřebírá se automaticky starší vzor prohlášení, pokud byl nahrazen.

(3) Resumé shrnuje obsah, postup a výsledky. U německy psané práce je české, u česky psané německé. U práce v jiném přípustném jazyce se jeho jazyk dohodne s vedoucím tak, aby doplňoval jazyk hlavního textu a odpovídal požadavkům programu.

(4) Základní text se píše běžným bezpatkovým písmem, například Calibri, velikostí 12 bodů, s řádkováním 1,5 a zarovnáním do bloku. Poznámky pod čarou mají velikost 11 bodů a řádkování 1,15; slouží především doplňujícím údajům. Kapitoly se člení nejvýše do tří úrovní. První zobrazené číslo stránky se uvede u úvodu; předcházející stránky se do pořadí započítávají.

(5) Krátké doslovné citace do tří řádků se začlení do textu v uvozovkách. Delší citace se uvedou v samostatném odstavci písmem 11 bodů a řádkováním 1,15, s odsazením zleva i zprava 0,5 cm a mezerou 6 bodů před a za odstavcem. Vynechání nebo zásah do citace se vyznačí hranatými závorkami. Jazykové příklady se odlišují kurzivou; údaje o významu jednoduchými uvozovkami. Zvolená úprava musí být jednotná.

(6) Citování se řídí aktuálním zněním ČSN ISO 690. Standardem katedry je systém jméno–datum; po konzultaci s vedoucím lze použít jiný jednotný oborově vhodný systém splňující požadavky na identifikovatelnost zdrojů. Odkaz na konkrétní citaci nebo parafrázi obsahuje dostupný lokátor, zejména stranu; odkaz vztahující se k celému dílu tuto skutečnost zohlední.

(7) Doslovně převzatý text, parafráze, obrazový materiál, tabulky, data, převzaté postupy a zásadní ústní sdělení se zřetelně označí a doloží. Při použití vlastního již uplatněného textu se uvede původní práce. Při zprostředkované citaci se označí původní zdroj i zdroj skutečně použitý; v seznamu zdrojů se nevytváří dojem přímé práce s nedostupným originálem.

(8) Seznam zdrojů je abecední; podle povahy práce se může členit na prameny, primární a sekundární literaturu a internetové zdroje. Obsahuje úplné identifikační údaje. U elektronických zdrojů se uvede dostupný trvalý identifikátor nebo adresa a další údaje požadované zvoleným citačním systémem. Tentýž zdroj se v textu i seznamu identifikuje konzistentně; změna média sama o sobě není důvodem k neidentifikovatelnému odkazu typu samotného „URL 1“.

(9) Případné tištěné desky nepoužívají znak ani pečeť fakulty nebo univerzity. Tato směrnice nezavádí povinné odevzdání tištěného výtisku.

Čl. 12 — Akademická integrita a umělá inteligence

(1) Student dodržuje článek 19 opatření děkana, opatření rektora upravující kvalifikační práce a časově použitelné opatření rektora o používání umělé inteligence. Citace nebo deklarace použití AI sama nečiní dovoleným způsob použití, který příslušné opatření zakazuje.

(2) U prací podléhajících opatření rektora R 640 se uvede předepsaná varianta úvodního prohlášení o AI a jako první příloha také formulář z jeho přílohy č. 5. Vyžaduje-li to způsob použití, student popíše nástroje a jejich použití v metodické části. Pro dříve zadané práce se uplatní přechodné ustanovení čl. 9 odst. 2 a 5 R 640; nové formuláře se na ně nepřenášejí automaticky.

(3) Vedoucí a oponent prověřují původnost a řádné použití zdrojů. Samotná procentní podobnost ani automatický odhad využití AI nenahrazují odůvodněné posouzení konkrétních pasáží a okolností.

(4) Při zjištění plagiátorství nebo nepřipustného použití AI se postupuje podle čl. 19 odst. 10 a 11 opatření děkana. Závěr musí být konkrétně a přesvědčivě odůvodněn. Komise umožní studentovi vyjádření a provede vlastní posouzení; případné disciplinární nebo jiné řízení se řídí příslušnými předpisy.

Čl. 13 — Odevzdání, posudky a kontrola původnosti

(1) Termín odevzdání se řídí harmonogramem PF JU; katedra touto směrnici jiný termín nestanoví. Práce se odevzdává elektronicky do IS/STAG podle příslušného opatření rektora a je odevzdána okamžikem vložení elektronické podoby do IS/STAG.

(2) Administrativní pracovník katedry po uplynutí termínu zablokuje odevzdanou práci v IS/STAG a tím spustí kontrolu podobnosti. Vedoucí výstup posoudí a potvrdí své hodnocení původnosti v IS/STAG. Není-li zaměstnancem JU, provede tento postup druhý oponent, kterého na převzetí povinnosti administrativní pracovník upozorní.

(3) Vedoucí katedry bez zbytečného odkladu po odevzdání určí druhého oponenta. Konzultant práce nesmí být jejím druhým oponentem. Posudky vedoucího a druhého oponenta se zpracují podle kritérií přílohy č. 6 a vloží do IS/STAG tak, aby byly studentovi přístupné nejpozději pět pracovních dnů před obhajobou. Již vložené posudky a posouzení podobnosti nelze dodatečně měnit.

(4) Posudek BP má strukturu podle přílohy č. 6; u DP jde o souvislý podrobný odborný posudek, který prokazatelně pokrývá stejná kritéria a zvláště posoudí původnost výsledků či tvůrčího výstupu a vyústění do pedagogické praxe. Každý posudek obsahuje navržené hodnocení, jeho odůvodnění, vyjádření k původnosti a otázky nebo podněty k obhajobě.

(5) Navrhují-li oba hodnotitelé hodnocení 4, student může požádat o třetí posudek nejpozději čtyři pracovní dny před obhajobou. O zpracovateli rozhoduje předseda komise; je-li vedoucím nebo oponentem, rozhoduje děkan. Třetí posudek lze opatřit i z podnětu předsedy nebo děkana. Seznámení studenta nejpozději 24 hodin před obhajobou a možnost odstoupení při nedodržení této lhůty se řídí čl. 19 odst. 14 opatření děkana.

Čl. 14 — Obhajoba kvalifikační práce

(1) Obhajoba je samostatně hodnocenou částí SZZ a probíhá ústně na katedře, kde byla práce zadána. Student je povinen se dostavit bez ohledu na navržené známky, nejsou-li dány důvody pro odhlášení, omluvu nebo odstoupení podle příslušných předpisů.

(2) Obhajoba probíhá v německém jazyce, a to i u práce napsané česky. Student v úvodu v rozsahu 5 až 10 minut představí cíl, postup, hlavní výsledky a přínos práce. Následuje seznámení s posudky, vyjádření studenta, odpovědi na otázky hodnotitelů a odborná rozprava s komisí. Pro prezentaci lze použít poznámky, tištěné materiály a prezentační techniku podle čl. 20 odst. 6 opatření děkana.

(3) Pro ostatní fáze obhajoby se pevný časový limit nestanoví; předseda zajistí dostatečný prostor k odpovědím a vyjádření ke všem podstatným výhradám. Samostatný čas na přípravu se v den obhajoby neposkytuje, nejsou-li schváleny individuální modifikace.

(4) Navrhne-li alespoň jeden hodnotitel známku 4, účastní se obhajoby vedoucí práce; není-li členem komise, má hlas poradní. Brání-li jeho účasti vážné důvody, účastní se za těchto podmínek oponent podle čl. 19 odst. 13 opatření děkana. Poradní hlas se nezapočítává do hlasování členů komise.

(5) Komise hodnotí kvalitu práce i schopnost studenta ji odborně obhájit, vysvětlit metody a původ výsledků, reagovat na výhrady a prokázat autorství. Není vázána navrženými známkami v posudcích. Postupuje podle článku 8 a přílohy č. 6 této směrnice a čl. 19 odst. 15 opatření děkana.

(6) Při neúspěchu lze obhajobu jednou opakovat. Komise stanoví, zda ukládá přepracování práce, zda je doporučuje, nebo zda nedostatky spočívaly pouze v obhajobě a opravná obhajoba se koná nad původní prací s původními posudky; postupuje podle čl. 26 odst. 14 SZŘ JU.

Čl. 15 — Vyřizování žádostí a odpovědnost pracovníků

- (1) Student podává žádosti prostřednictvím IS/STAG s použitím příslušného typu žádosti, popřípadě univerzální žádosti, není-li zvláštní typ dostupný. Ostatní studijní komunikace probíhá prostřednictvím univerzitní e-mailové adresy podle čl. 2 odst. 2 opatření děkana.
- (2) Vedoucí katedry odpovídá za vložení vyjádření katedry, garanta programu, specializace nebo předmětu do pěti pracovních dnů ode dne předání věci k vyřízení. Pověřený administrativní pracovník kontroluje doručení, předá podklady příslušnému zpracovateli bez zbytečného odkladu a sleduje běh lhůty. Není-li podklad úplný, zpracovatel včas sdělí, jaké údaje chybějí, a postup koordinuje se studijním oddělením; sám tím běh lhůty neprodlužuje.
- (3) Garant předmětu připraví odborný podklad k žádosti o uznání a před stanoviskem věc povinně konzultuje s vedoucím katedry nebo garantem programu či specializace podle čl. 21 odst. 6 opatření děkana. Garant programu nebo specializace posuzuje návaznosti studijního plánu a žádosti spadající do jeho odborné působnosti. Vedoucí kvalifikační práce připravuje vyjádření ke změnám zadání a k věcem souvisejícím s vedením práce.
- (4) Vedoucí katedry zajistí zastoupení při nepřítomnosti pracovníka a dodržení společné pětidenní lhůty. Vyjádření katedry nebo garanta nenahrazuje rozhodnutí děkana či proděkana, je-li jim rozhodování vyhrazeno.
- (5) Administrativní pracovník zabezpečuje organizační úkony k SZZ a kvalifikačním pracím; odborné hodnocení nepřebírá. Předseda komise odpovídá za průběh, hlasování, odůvodnění, vyhlášení a zápis výsledku. Garanti odpovídají za aktuálnost a soulad popisů předmětů; vedoucí katedry za jejich koordinaci s touto směrnicí.

Čl. 16 — Přejícná ustanovení, zrušení dosavadní směrnice a účinnost

- (1) Změna směrnice sama nezpůsobuje zánik již splněných studijních povinností ani nezakládá opakování již úspěšně vykonané části SZZ. Případné opakování se řídí právními předpisy a individuálními rozhodnutími.
- (2) Tematické okruhy a podmínky se zveřejní tak, aby byly předvídatelné a respektovaly neměnnost okruhů pro příslušný akademický rok. Změny lze provést pouze novou směrnicí postupem podle čl. 25 odst. 3 a 4 opatření děkana a s ochranou právní jistoty studentů.
- (3) Dnem nabytí účinnosti této směrnice se zrušuje Směrnice vedoucího katedry germanistiky č. 1/2024 o studiu německého jazyka v bakalářském a magisterském studijním programu.
- (4) Směrnice je závazná i pro vedoucího katedry. Při rozporu s nadřazenými předpisy se postupuje podle nich; otázky vyžadující výklad opatření děkana se předkládají příslušnému proděkanovi podle čl. 1 odst. 7 opatření děkana.
- (5) Podepsané znění se doručuje proděkanovi k posouzení podle čl. 25 odst. 3 opatření děkana. Účinnost stanoví proděkan a nejpozději k tomuto dni se směrnice zveřejní na webových stránkách fakulty. Datum účinnosti této směrnice:

V Českých Budějovicích dne 26. 9. 2026

doc. Dr. phil. Zdeněk Pecka

vedoucí katedry germanistiky

Seznam příloh

- Příloha č. 1 — Obsahový rámec předmětových jazykových zkoušek a četba pro KNJ/7N6.
- Příloha č. 2 — Tematické okruhy bakalářské SZZ KNJ/7Q1.
- Příloha č. 3 — Doporučená literatura k bakalářské SZZ KNJ/7Q1.

- Příloha č. 4 — Tematické okruhy magisterské SZZ KNJ/0Q1.
- Příloha č. 5 — Povinná literatura k magisterské SZZ KNJ/0Q1.
- Příloha č. 6 — Kritéria a struktura hodnocení kvalifikačních prací.
- Příloha č. 7 — Předměty obsahově ústící do SZZ a znalostní východiska.

Příloha č. 1 — Obsahový rámec předmětových jazykových zkoušek a četba pro KNJ/7N6

A — KNJ/7N6 Německý jazyk VI

Obsahovým cílem je prokázání jazykové úrovně B2. Dosavadní rámec zahrnuje poslech s porozuměním (50 minut), čtení s porozuměním (50 minut), písemný projev na jedno ze dvou témat (60 minut) a ústní zkoušku bez přípravy (15 minut). Mezi prvními třemi částmi jsou dvě desetiminutové přestávky. Ústní zkouška zahrnuje reakci na obrázek, reakci na citát a rozhovor o knize ze seznamu níže.

Při písemném projevu se používá jednojazyčný německý slovník poskytnutý katedrou; ostatní písemné části probíhají bez slovníku a jiné literatury. Písemnou práci hodnotí dva vyučující. Za každou písemnou část lze podle dosavadního rámce získat nejvýše 30 bodů; pro úspěšné splnění je třeba alespoň 18 bodů v každé části. K ústní části student přistupuje po úspěšném splnění všech písemných částí.

Seznam četby

1. Jürgen Banscherus: Karambolage
2. Wolfgang Borchert: Fünfzehn Kurzgeschichten
3. Karen-Susan Fesse: Und wenn schon!
4. Ödön von Horváth: Jugend ohne Gott
5. Mirjam Pressler: Bitterschokolade
6. Sigurd Pruetz: Falsch gedacht
7. Anna-Katharina Rickert und Ralf Schlatter: Kultbuch Schweiz
8. Rafik Schami: Eine deutsche Leidenschaft namens Nudelsalat
9. Bastian Sick: Der Dativ ist dem Genitiv sein Tod

B — KNJ/0PRO Písemný projev

Dosavadním obsahovým rámcem je argumentačně zaměřený text v rozsahu nejméně 500 slov, vypracovaný za 120 minut. Student si vybírá jedno ze dvou témat; jedno se týká vzdělávání, výchovy, školství nebo života mladé generace, druhé má obecnější zaměření. Ke každému tématu náleží tři podněty, na něž student nemusí všechny výslovně reagovat. K dispozici je jednojazyčný výkladový slovník poskytnutý vyučujícím.

Stejnou měrou se hodnotí obsah, argumentace, struktura, gramatika a lexikální prostředky, celkem nejvýše 100 bodů. Dosavadní pásma jsou: 95 až 100 bodů – 1; 90 až 94 – 1,5; 80 až 89 – 2; 70 až 79 – 2,5; 60 až 69 – 3; méně než 60 – 4. Hodnotí vyučující ve spolupráci s dalším pedagogem katedry.

U obou předmětů rozhoduje o podmínkách absolvování jejich řádně zveřejněný popis pro příslušné období. Tato příloha slouží jako obsahové východisko jeho aktualizace a sama zpětně nemění podmínky již zapsaných předmětů. Uznání, započítání a případný souběh se zahraniční mobilitou se řeší podle článku 21 opatření děkana a SZŘ JU; pobyt ani certifikát samy o sobě nenahrazují formální uznání nebo započítání.

Příloha č. 2 — Tematické okruhy bakalářské SZZ KNJ/7Q1

Linguistik

1. Sprache als Zeichensystem
2. Phonetik, wichtige Begriffe (Phon, Phonem, Allophon), die Hauptregeln der deutschen Orthographie und Silbentrennung
3. Das System deutscher Vokale, Unterschiede zum Tschechischen;
4. Das System deutscher Konsonanten, Unterschiede zum Tschechischen
5. Morphologie als wissenschaftliche Disziplin, wichtige Begriffe (Morphem, Klassifikation der Morpheme); die Wortarten im Deutschen, deren Charakterisierung und Klassifikationsmöglichkeiten
6. Das deutsche Substantiv und seine morphosyntaktischen Kategorien (Genus, Numerus, Kasus)
7. Das deutsche Adjektiv (Deklination und Steigerung)
8. Der Artikel und seine Rolle im Deutschen, weitere Determinanten
9. Deutsche Pronomen
10. Numeralien im Deutschen
11. Das Verb im Deutschen, Möglichkeiten der Klassifikation, Indikativ
12. Tempus im Deutschen (Formen und Anwendung)
13. Modalverben und Modalität im Deutschen
14. Aktiv und Passiv beim deutschen Verb
15. Konjunktiv I und II, Konditional im Deutschen
16. Imperativ und seine Ersatzformen im Deutschen
17. Deutsche Adverbien
18. Deutsche Präpositionen
19. Deutsche Konjunktionen
20. Syntax als wissenschaftliche Disziplin, wichtige Begriffe; Satzglieder und Satzgliedfolge im deutschen Satz
21. Die Stellung des Infinitivs im deutschen Satz (Infinitiv mit zu, ohne zu, um ... zu, ohne ... zu, statt ... zu)
22. Lexikologie als wissenschaftliche Disziplin, wichtige Begriffe; die wichtigsten Wortbildungsarten im heutigen Deutsch

Deutschsprachige Literatur

1. Epik und ihre Genres
2. Epik: der Erzähler
3. Epik: Stoff, Thema und Motiv
4. Epik: Zeitgestaltung
5. Lyrik und ihre Genres
6. Lyrik: Sprache als Klang
7. Lyrik: Sprache als Bild
8. Dramatik und ihre Elemente
9. Drama: Struktur und Bauform
10. Drama: Tragik und Komik

Geschichte und Landeskunde deutschsprachiger Länder

1. Völkerwanderung, Frankenreich und Frühmittelalter in den deutschsprachigen Ländern
2. Kunst der Romanik und Gotik in den deutschsprachigen Ländern
3. Hoch- und Spätmittelalter in den deutschsprachigen Ländern
4. Frühe Neuzeit und konfessionelles Zeitalter in Mitteleuropa
5. Kunst der Renaissance und des Barock / Rokoko in den deutschsprachigen Ländern
6. Vom Dreißigjährigen Krieg bis zur Französischen Revolution (Preußen und Österreich)
7. Wesentliche Entwicklungen der napoleonischen Zeit in Mitteleuropa
8. Deutschsprachige Gebiete vom Wiener Kongress bis zu Revolution 1848 (einschließlich)
9. Auf dem Weg zur deutschen Einheit
10. Österreich in der 2. Hälfte des 19. Jahrhunderts
11. Die wichtigsten Ursachen, Anlass und Folgen des Ersten Weltkriegs
12. Deutschland und Österreich in der Zwischenkriegszeit
13. Ursachen, Verlauf sowie Folgen des Zweiten Weltkriegs
14. Nachkriegszeit in Österreich
15. Nachkriegszeit in Deutschland: von zwei Staaten bis zur Wiedervereinigung
16. Politisches System Deutschlands, Föderalismus, Bundesländer
17. Politisches System Österreichs, Föderalismus, Bundesländer
18. Politisches System der Schweiz, Föderalismus, Kantone, direkte Demokratie
19. Medien, Religion und nationale Minderheiten in den deutschsprachigen Ländern
20. Schulwesen und Bildungssysteme in den deutschsprachigen Ländern

Příloha č. 3 — Doporučená literatura k bakalářské SZZ KNJ/7Q1

Student předloží seznam nejméně deseti přečtených děl z následujícího seznamu.

1. Jurek Becker: Jakob, der Lügner
2. Thomas Bernhard: Alte Meister
3. Wolfgang Borchert: Draußen vor der Tür
4. Bertolt Brecht: Leben des Galilei
5. Georg Büchner: Woyzeck
6. Friedrich Dürrenmatt: Der Besuch der alten Dame
7. Marie von Ebner-Eschenbach: Das Gemeindegeld
8. Joseph von Eichendorff: Aus dem Leben eines Taugenichts
9. Theodor Fontane: Effi Briest
10. Max Frisch: Homo Faber
11. Johann Wolfgang von Goethe: Faust I
12. Johann Wolfgang von Goethe: Die Leiden des jungen Werthers
13. Hans J. Christoffel von Grimmelshausen: Der Abenteuerliche Simplicissimus
14. Franz Kafka: Der Prozess
15. Gottfried Keller: Romeo und Julia auf dem Dorfe
16. Gotthold Ephraim Lessing: Nathan der Weise
17. Novalis: Heinrich von Ofterdingen
18. Heinrich Mann: Der Untertan
19. Thomas Mann: Der Tod in Venedig
20. Thomas Mann: Buddenbrooks
21. Robert Musil: Die Verwirrungen des Zöglings Törleß
22. Friedrich Schiller: Kabale und Liebe
23. Arthur Schnitzler: Traumnovelle
24. Anna Seghers: Das siebte Kreuz
25. Theodor Storm: Der Schimmelreiter

Příloha č. 4 — Tematické okruhy magisterské SZZ KNJ/0Q1

Linguistik

1. Deutsch und dessen Stellung in der Welt (Relevanz von Deutsch in internationalen Institutionen sowie im DaF-Unterricht weltweit)
2. Varietätenreichtum des Deutschen aus der Sicht des DaF-Unterrichts (Medio-, Sozio-, Funktio-, Historio- und Dialekte)
3. Deutsch als plurizentrische Sprache: Standardvarietäten des Deutschen im DaF-Unterricht
4. Sprachbarrierenforschung und Anwendung deren Ergebnisse im DaF-Unterricht
5. Das System der Phoneme und die Artikulation im Deutschen sowie im Tschechischen im Hinblick auf den DaF-Unterricht
6. Die wichtigsten Wortbildungsarten im Deutschen
7. Bedeutungsrelationen. Polysemie, Homonymie, Synonymie, Antonymie, Hyperonymie, Hyponymie
8. Entlehnungen im deutschen Wortschatz
9. Phraseologie, Phraseologismus, Merkmale und Klassifikation der Phraseologismen
10. Wortarten im Deutschen, ihre Charakterisierung sowie Klassifikationsmöglichkeiten
11. Nominale Phrase im Deutschen aus der Sicht des DaF-Unterrichts
12. Verbale Flexion im Deutschen: typische Fehlerquellen der tschechischen DaF-Lernenden
13. Das Synthetische und Analytische im deutschen grammatischen System. Wichtigste typologische Unterschiede zwischen dem Deutschen und Tschechischen im Bereich der Morphosyntax
14. Modalität und deren Ausdruck im DaF-Unterricht
15. Der einfache Satz im Deutschen (Satzglieder, Satzgliedstellung)
16. Der einfache Satz im Deutschen (Satzrahmen, Ausrahmung, Satzmodelle, Thema-Rhema-Gliederung)
17. Sonderformen des Satzes und im Satz (Negation, Ellipse, Aposiopese, Zeugma, Apokoinu, Anakoluth, Parenthese)
18. Satzverbindung und Satzgefüge im Deutschen
19. Entwicklungstendenzen im Deutschen des 20. Jahrhunderts
20. Korpora und andere digitale Ressourcen in der Berufs- und Unterrichtspraxis

Literatur und Geschichte

1. Mittelalter: Nibelungenlied
2. Humanismus, Reformation: Martin Luther
3. Barock: Simplicissimus
4. Aufklärung: G. E. Lessing: Nathan der Weise
5. Sturm und Drang: J. W. Goethe: Die Leiden des jungen Werthers
6. Klassik: J. W. Goethe: Iphigenie auf Tauris
7. Klassik: F. Schiller: Wilhelm Tell
8. Romantik: E. T. A. Hoffmann: Der goldne Topf
9. Romantik: Gebrüder Grimm: Kinder- und Hausmärchen
10. Vormärz: Georg Büchner: Woyzeck
11. Realismus: Gottfried Keller: Romeo und Julia auf dem Dorfe
12. Fin de Siecle: R. M. Rilke: Das Stunden-Buch
13. Expressionismus: Franz Werfel: Der Welterfreund

14. Prager Kreis: Franz Kafka: Der Prozess
15. Neue Sachlichkeit: Bertolt Brecht: Mutter Courage
16. Gruppe 47: Günter Grass: Die Blechtrommel
17. Nachkriegsliteratur: Heinrich Böll: Die verlorene Ehre der Katharina Blum
18. Antiheimatliteratur: Thomas Bernhard: Alte Meister
19. Nachkriegsliteratur: Elfriede Jelinek: Die Klavierspielerin
20. Nachkriegsliteratur: Feridun Zaimoglu: Kanak Sprak

Didaktik des Deutschunterrichts

1. Fremdsprachendidaktik (Gegenstand, Bezugswissenschaften), Lehr- und Lernziele des Fremdsprachenunterrichts
2. Methoden des Fremdsprachenunterrichts im Überblick
3. Spracherwerbstheorien, gesteuerter und ungesteuerter Spracherwerb, Einfluss der Muttersprache, Konsequenzen für den Fremdsprachenunterricht
4. Europäische und tschechische Sprachenpolitik, Rahmenprogramm für Deutsch, Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen für Sprachen, Portfolio im DaF-Unterricht
5. Mehrsprachigkeit, Deutsch nach Englisch, Konsequenzen für den Unterricht
6. Hauptprobleme der Tschechen in der deutschen Aussprache
7. Wortschatzarbeit im Unterricht, Interferenz und Transfer sowie ihre Konsequenzen für den Fremdsprachenunterricht
8. Grundlagen der Grammatikarbeit im Fremdsprachenunterricht
9. Verstehendes Hören – sprachlerntheoretische und fremdsprachendidaktische Aspekte, Schwierigkeiten und Einübung
10. Mündliche Kommunikation im Deutsch-als-Fremdsprache-Unterricht
11. Leseverstehen, Charakteristik, Übungstypen
12. Schreibfertigkeit, schriftliche Textproduktion als Prozess, kreatives Schreiben
13. Didaktische und methodische Aspekte der Landeskunde, interkulturelle Kompetenzen – interkulturelles Lernen
14. Didaktische Spiele, Lieder im Fremdsprachenunterricht
15. Testen, Prüfen, Evaluieren, Fehler und Fehlerkorrektur
16. Unterrichtsmittel und Medien, computergestützter Fremdsprachenunterricht
17. Lehrwerkbeurteilung für die Unterrichtspraxis
18. Unterrichtsgestaltung, -planung und -analyse, Evaluationsverfahren, Sozialformen
19. Projektarbeit und Dramapädagogik
20. Der Einsatz von Lernstrategien, autonomes Lernen, Europäisches Portfolio

Příloha č. 5 — Povinná literatura k magisterské SZZ KNJ/0Q1

1. Nibelungenlied
2. Hans Jakob Christoffel von Grimmelshausen: Der Abentheuerliche Simplicissimus Teutsch
3. G. E. Lessing: Nathan der Weise
4. J. W. Goethe: Die Leiden des jungen Werthers
5. J. W. Goethe: Iphigenie auf Tauris
6. F. Schiller: Wilhelm Tell
7. E. T. A. Hoffmann: Der goldne Topf
8. Gebrüder Grimm: Kinder- und Hausmärchen
9. Georg Büchner: Woyzeck
10. Gottfried Keller: Romeo und Julia auf dem Dorfe
11. R. M. Rilke: Das Stunden-Buch
12. Franz Werfel: Der Weltfreund
13. Franz Kafka: Der Prozess
14. Bertolt Brecht: Mutter Courage
15. Günter Grass: Die Blechtrommel
16. Heinrich Böll: Die verlorene Ehre der Katharina Blum
17. Thomas Bernhard: Alte Meister
18. Elfriede Jelinek: Die Klavierspielerin
19. Feridun Zaimoglu: Kanak Sprak

Příloha č. 6 — Kritéria a struktura hodnocení kvalifikačních prací

A — Společná kritéria pro BP a DP

1. Cíl a jeho naplnění: určitost cíle, soulad se zadáním, přiměřenost tématu a míra dosažení.
2. Struktura a argumentace: logická návaznost, přehlednost a soudržnost odborného výkladu.
3. Práce s literaturou a prameny: relevance a přiměřený rozsah zdrojů, kritické zacházení s nimi, přesnost odkazů a odlišení vlastního přínosu.
4. Metody, analýza a interpretace: přiměřenost postupu cíli, průkaznost analýzy a oprávněnost závěrů; u teoretické nebo literárněvědné práce se nevyžaduje empirický výzkum, pokud nevyplývá ze zadání.
5. Formální úroveň: splnění obsahových a formálních náležitostí, grafická úprava a funkčnost tabulek, příloh a dalších součástí.
6. Jazyková úroveň: srozumitelnost, odborný styl, terminologická přesnost, gramatická a pravopisná správnost v jazyce práce.
7. Náročnost a samostatnost: obtížnost zvoleného problému, přiměřenost postupu stupni studia a prokazatelný samostatný přínos autora.
8. Přínos a využitelnost: odborný, metodický nebo pedagogický přínos; u DP zvláště původní poznatky či tvůrčí výstupy a vyústění do pedagogické praxe.

B — Hodnocení kritérií a celkový návrh

Hodnotitel ke každému relevantnímu kritériu uvede konkrétní slovní závěr. Navržené celkové hodnocení 1, 2, 3 nebo 4 odůvodní souhrnně; není mechanickým průměrem kritérií. Nízká obtížnost tématu sama o sobě není automatickým neúspěchem. Závažná vada ohrožující splnění cíle, věrohodnost výsledků nebo akademickou integritu může být rozhodující a musí být výslovně popsána.

U BP se uznává i kvalitní rešeršní nebo tvůrčí zpracování podle čl. 19 odst. 4 písm. a) opatření děkana; nevyžaduje se automaticky původní empirický objev. U DP se výslovně posoudí samostatně vytvořené původní poznatky, výstupy či řešení a naplnění učitelského zaměření podle článku 10 této směrnice.

C — Povinné součásti posudku

- Identifikace studenta, práce, studijního programu či specializace, hodnotitele a jeho role.
- Vyhodnocení zadání, kritérií A a silných a slabých stránek práce.
- Posouzení původnosti a práce se zdroji; u vedoucího též vypořádání kontroly podobnosti, popřípadě podklady podle článku 13 této směrnice.
- Otázky k obhajobě a případné požadavky na vysvětlení postupu, dat nebo použitých nástrojů.
- Jednoznačný návrh známky 1, 2, 3 nebo 4, slovní odůvodnění a stanovisko k obhajobě.
- Datum a předepsaná autorizace posudku v IS/STAG.

D — Rozhodnutí komise

Komise posoudí práci i vlastní obhajobu. Kritéria A použije přiměřeně spolu se schopností studenta vysvětlit a obhájit postup a výsledky a reagovat na výhrady. Rozhoduje postupem článku 8. Při neúspěchu konkrétně popíše důvody a stanoví režim případného přepracování podle článku 14.

Příloha č. 7 — Předměty obsahově ústící do SZZ a znalostní východiska**A — Povinné předměty pro KNJ/7Q1**

Kód	Název
KNJ/7UG	Úvod do profesní praxe I
KNJ/7F1	Fonetika I
KNJ/7F2	Fonetika II
KNJ/7M1	Morfosyntax I
KNJ/7M2	Morfosyntax II
KNJ/7M3	Morfosyntax III
KNJ/7M4	Morfosyntax IV
KNJ/7M5	Morfosyntax V
KNJ/7C1	Jazyková cvičení 1
KNJ/7C2	Jazyková cvičení 2
KNJ/7C3	Jazyková cvičení 3
KNJ/7C4	Jazyková cvičení 4
KNJ/7N3	Německý jazyk III
KNJ/7N4	Německý jazyk IV
KNJ/7N5	Německý jazyk V
KNJ/7N6	Německý jazyk VI
KNJ/7LE	Lexikologie pro praxi
KNJ/7UL	Úvod do studia literatury
KNJ/7LS	Literatura 20. a 21. století
KNJ/7KR	Kultura a reálie
KNJ/7DZ	Dějiny německy mluvících zemí
KNJ/7RA	Rétorika a písemná argumentace

B — Povinné předměty pro KNJ/0Q1

Kód	Název
KNJ/0JU1	Jazyk učitele
KNJ/0JU2	Jazyk učitele 2
KNJ/0PAD	Prezentační a argumentační dovednosti učitele
KNJ/0PRO	Písemný projev
KNJ/0LU1	Lingvistika pro učitele němčiny 1
KNJ/0LU2	Lingvistika pro učitele němčiny 2
KNJ/0LU4	Lingvistika pro učitele němčiny 4
KNJ/0VN	Vývoj němčiny
KNJ/0LIT	Literatura pro děti a mládež
KNJ/0DLT	Didaktizace literárních textů
KNJ/0DNZ1	Didaktika němčiny 1
KNJ/0DNZ2	Didaktika němčiny 2
KNJ/0DNZ3	Didaktika němčiny 3
KNJ/0DNZ4	Didaktika němčiny 4

C — Znalostní východiska magisterské SZZ

Obsahovým východiskem jsou disciplíny vyjmenované v oddílu A této přílohy a dále KNJ/7UD1 Úvod do didaktiky 1 a KNJ/7UD2 Úvod do didaktiky 2. Tento oddíl vymezuje předpokládané znalosti, nikoli dodatečné předměty k zápisu v magisterském studiu.