

Pokyny k Souvislé pedagogické praxi I.

UČITELSTVÍ PRO MATEŘSKÉ ŠKOLY

Studijní předmět: Souvislá pedagogická praxe I.

Rozsah studijního předmětu: 20 hodin

Způsob zakončení: zápočet

Organizace praxe:

Student si sám vybere mateřskou školu, v níž bude praxi vykonávat. Pokud student v MŠ pracuje, svoji praxi vykoná ve třídě, ve které působí.

Cílem souvislé pedagogické praxe I. je prohloubit dovednost studentů ve vedení vzdělávacích aktivit s respektováním principů integrovaného a dynamického vzdělávání konkrétní skupiny dětí a třídního vzdělávacího programu. Student si blíže osvojí práci předškolního pedagoga v rámci vedení třídy, učí se samostatně plánovat a realizovat jednotlivé činnosti s dětmi v rámci integrovaného celku a navrhnout další možnosti jejich pokračování. Student se také podílí na vedení třídní dokumentace.

Formální požadavky ke zpracování pedagogického portfolia z praxe obdrží účastníci v rámci semináře k praxi organizovaném vedoucími praxe. Student je povinen odevzdat potvrzení o vykonání souvislé pedagogické praxe I. společně s deníkem praxe (případně dalšími náležitostmi) v řádném termínu vedoucímu praxe.

Průběh praxe:

Praxe trvá 20 hodin celkem (5x 4 hodiny v jednom týdnu) pod dohledem odborného učitele- plánování řízených činností (i jiných) podle třídního vzdělávacího programu a realizace těchto činností s dětmi. Po každém dni následuje rozbor práce studenta – naplnění vytyčených cílů, organizace aktivit, motivace, příprava, schopnost reagování na aktuální potřeby dětí (individualizované vzdělávání). Studenti, kteří pracují v MŠ: příprava na 1 týden a evaluace tohoto týdne, vedení portfolia pedagogické praxe.

Požadavky na studenta:

Příprava ranních a dopoledních bloků, samostatné plánování podle třídního vzdělávacího programu samostatné vedení ranních a dopoledních činností.

Písemná reflexe, sebereflexe (deník praxe).

Konfrontace vlastního sebehodnocení s hodnocením učitele-supervizora/ředitele školy.

Potvrzení o vykonání praxe.

Další materiály podle vlastního uvážení studenta (možno využít následně pro tvorbu portfolia).

Způsob kontroly:

Po ukončení praxe potvrdí její realizaci učitel - supervizor nebo ředitel školy. Potvrzení doručí účastník na patřičném formuláři na Centrum DVPP PF JU.

S vedoucím praxe následně proběhne společná reflexe hodnocení, deníku a materiálů z praxe a zapsání zápočtu.